

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural

Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Ana Micaela Santos Tzoy de Turn	CUI:	2302-97269-0806
Número de contrato:	029-206-2025-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	224-2025
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	88697916
Número de Factura:	1673086938	Serie:	63457322
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	Período del Informe:	Mes de abril de 2025
Monto Total del Contrato	Q10,387.10	Plazo del Contrato:	17/03/2025 al 30/04/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

- h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.
- i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.
- j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Ana Micaela Santos Tzoy de Tum
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ana Micaela Santos Tzoy de Tum</u>	CUI:	<u>2302-97269-0806</u>
Número de contrato:	<u>029-206-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>224-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>88697916</u>
Número de Factura:	<u>1673086938</u>	Serie:	<u>63457322</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>17/03/2025 al 30/04/2025</u>
Montó Total del Contrato	<u>Q10,387.10</u>	Plazo del Contrato:	<u>17/03/2025 al 30/04/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

- h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

- i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

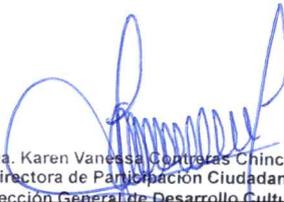
- j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Ana Micaela Santos Tzoy de Tum
Nombre Completo del Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma de Contratista



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Ana Micaela Santos Tzoy de Tum	CUI:	2302 97269 0806
Número de contrato:	029-206-2025-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	224-2025
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	88687916
Número de Factura:	1673086938	Serie:	63457322
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	Período del Informe:	17/03/2025 al 30/04/2025
Monto Total del Contrato	Q10,387.10	Plazo del Contrato:	17/03/2025 al 30/04/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró apoyar en el cumplimiento del cronograma de actividades del Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Totonicapán, departamento de Totonicapán, correspondiente del 17 de marzo al 30 de abril del ejercicio fiscal 2025.
- a) Las acciones, alineadas con los nueve elementos identitarios y los cuatro ejes de trabajo, contribuyeron al desarrollo humano integral de la población indígena Maya K'iche', promoviendo la cultura local y revitalizando su identidad.
- Se logró apoyar en la planificación, coordinación y ejecución de 1 actividad en atención a la fecha conmemorativa del 26 de marzo, dentro del marco de la Agenda Cultural del año 2025. La actividad priorizó las potencialidades de los líderes comunitarios de
- b) Chuiapachec, municipio de Totonicapán, departamento de Totonicapán, para el desarrollo y promoción de la cultura local, fomentando el ejercicio de sus derechos como representantes del pueblo Maya K'iche'.
- Se logró apoyar en la elaboración y entrega de la calendarización mensual correspondiente al mes de abril, impulsando más acciones proyectadas. Además, se logró entregar 6 Registros Únicos de Usuarios Nacionales -RUUN- y 6 Memorias de Labores, correspondientes a las actividades realizadas por las Casas de Desarrollo Cultural del municipio de Totonicapán, departamento de Totonicapán, durante los siguientes eventos: 21 de marzo, Seminario sobre la importancia de la cultura del Pueblo de Totonicapán; 26 de marzo, Taller sobre la Ley de Promoción Educativa contra la Discriminación (Decreto 81-2002); 8 de abril, Taller de elaboración de juguetes tradicionales "Chajalele y Tipache"; 13 de abril, Festival de elaboración de alfombras Semana Santa "Mi lindo Totonicapán"; 14 de abril, Presentación de la Sociedad Mártir del Gólgota "novela histórica de la pasión de Cristo"; y 23 de abril, Festival y Exposición de Arte Pueblos K'iche' Totonicapán entre sabores y colores.
- c)
- Se logró apoyar la sistematización y entrega de un informe que visualizó el resultado detallado de las 10 actividades que se ejecutaron, generando gestiones en espacios, asistencia de las personas todo esto contribuyó a la promoción y formación por medio de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Totonicapán del departamento de Totonicapán en los meses de marzo y abril en atención a las solicitudes por las autoridades de la Dirección de Participación Ciudadana.
- d)
- Se logró apoyar la realización de 8 reuniones ejecutivas con el equipo de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Totonicapán del departamento de Totonicapán a mi responsabilidad, con la finalidad de orientar el trabajo, asignación de responsabilidades, comisiones, tareas para lograr los objetivos planteados para el buen desempeño del trabajo semanal, correspondiente del 17 de marzo al 30 de abril del ejercicio fiscal 2025., logrando mejorar coordinaciones en apoyo a las actividades ejecutadas en el marco de la cultura maya K'iche'.
- e)

- f) Se logró apoyar identificar a 4 nuevos actores culturales mismos que fueron ingresados al directorio de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Totonicapán, departamento de Totonicapán y al Sistema de Información Cultural -SIC-, como mecanismo de apoyo en la difusión de sus oficios culturales como lo son artistas en las artes de dibujo y pintura, arte contemporaneo y compositores, todo esto en el marco del establecimiento de nuevas coordinaciones estratégicas con los actores.
- g) Se logró apoyar la articulación interinstitucional con 4 insituciones locales como lo son, Municipalidad de Totonicapán; Oficina de Turismo, Actores Culturales y autoridades ancestrales; donde se establecieron alianzas para la ejecución de 03 eventos para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales, acciones desde la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Totonicapán del departamento de San Totonicapán.
- h) Se logró apoyar en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural, atendiendo 05 talleres, para la revitalizando la recuperación del Idioma Maya K'iche' en el municipio de Totonicapán del departamento de Totonicapán
- i) Se logró apoyar mecanismos de control de inventarios y de resguardo de 05 oficios generados desde la coordinación municipal para información para garantizar el buen funcionamiento de los activos con que cuenta la casa de Desarrollo Cultural del municipio de Totonicapán del departamento de Totonicapán durante los meses de marzo y abril correspondiente al ejercicio fiscal 2025.
- j) Se logró apoyar la ejecución de actividades solicitadas por la Dirección de Participación Ciudadana, entre ellas la Convocatoria 2025 Orden Ixim, con 1 posutlante, el Plan Operativo para la Semana Santa beneficiando a 25 personas, el Conversatorio sobre la Semana Santa, declarada como Patrimonio Cultural Inmaterial de la Humanidad, y el Taller sobre el Decreto 81-2002, atendiendo a 25 personas. Estas actividades fueron priorizadas y coordinadas en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Totonicapán, departamento de Totonicapán, con el objetivo de promover y preservar el patrimonio cultural local y fomentar la participación ciudadana.

 Ana Micaela Santos Tzoy de Tum
 Nombre Completo del Contratista

 Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

 Firma de Contratista

 Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
 Directora de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
 DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
 FIRMADO DIGITALMENTE
 GUATEMALA, C.A.
 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

